



## ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

**TITOLO DEL PROGETTO:**

**BENKELEMA**

**SETTORE e Area di Intervento:**

Assistenza Migranti

**DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi

**OBIETTIVI DEL PROGETTO:**

- A1 – OFFRIRE AI MIGRANTI UNA SISTEMAZIONE ABITATIVA DIGNITOSA
- A1bis – RICREARE UN AMBIENTE FAMILIARE CHE SI PRENDA CURA DEL MINORE STRANIERO NON ACCOMPAGNATO
- A2 – RENDERE I MIGRANTI AUTONOMI
- A3 – ISTRUIRE I MIGRANTI RISPETTO ALLA LORO POSSIBILITA' DI INCLUSIONE SOCIALE: UGUALI DIRITTI E UGUALI DOVERI
- A4 – FORNIRE STRUMENTI LINGUISTICO-CULTURALI
- A5 – AIUTARE I MIGRANTI A RIELABORARE I VISSUTI DI SOFFERENZA
- A6 – CREARE LE CONDIZIONI PER INCREMENTARE LA RETE SOCIALE DEI MIGRANTI
- A7 – OFFRIRE UN ADEGUATO MODELLO EDUCATIVO

**ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI:****Fase dell'accoglienza:**

Il gruppo di operatori volontari in Servizio Civile Universale, supportato e coordinato da figure professionali, diverrà parte integrante, previa informazione e formazione specifica, dell'équipe che realizzerà gli interventi previsti da progetto.

Durante una prima fase di accoglienza all'interno delle Sap ai volontari delle tipologie di intervento A e B verranno presentate le principali caratteristiche del sistema di accoglienza in Italia, verrà spiegata la peculiarità dello specifico progetto all'interno del quale sono stati inseriti, e verranno presentati alle famiglie, ai singoli e ai minori presenti nel territorio/struttura. In seguito il volontario accompagnerà gli operatori nell'espletamento delle loro funzioni, osservando il lavoro e il modo di rapportarsi con i beneficiari.

Nel tempo, il volontario sarà accompagnato e incoraggiato a realizzare in modo autonomo alcune attività (ad esempio alcuni accompagnamenti sul territorio o l'assistenza nei compiti/insegnamento dell'italiano).

I volontari della tipologia di intervento C saranno presentati ai minori e alle loro famiglie, e inizieranno ad affiancare gli operatori cominciando dalle mansioni più semplici fino a quelle con maggior coinvolgimento emotivo (ad esempio, avere rapporti con le famiglie dei minori). Anche in questo caso, il volontario sarà

incoraggiato a svolgere col tempo alcune attività in modo autonomo, ad esempio di tipo ludico-ricreativo (ad esempio, un torneo di calcio, un concerto di musica o altre attività proposte dal volontario stesso).

**A1.1.1 GESTIONE DELLE PROCEDURE DI ACCOGLIENZA:** Il volontario aiuterà gli operatori addetti nel disbrigo delle pratiche burocratiche, nella raccolta dati dei nuovi ospiti e nella chiusura delle pratiche delle persone che escono dai progetti.

**A1.1.2 ARREDAMENTO DEI CENTRI E DELLE ABITAZIONI DESTINATE ALL'ACCOGLIENZA:** Il volontario si affiancherà agli operatori nell'accompagnare gli utenti presso il magazzino della SAP per scegliere utensili e suppellettili, o per acquisti episodici di arredi nuovi. Ove ritenuto necessario creerà un catalogo informatico degli arredi disponibili per l'allestimento degli spazi di accoglienza conservati nei magazzini della SAP.

**A1.1.4 RIUNIONI ÉQUIPE:** Il volontario parteciperà alle riunioni d'équipe dopo un periodo di formazione.

**A1.1.5 PROGETTAZIONE:** Il volontario aiuterà nella scrittura di nuovi progetti in risposta a bandi di finanziamento, ricercando ed elaborando i dati riferiti al territorio sul web e attraverso i report delle SAP. Aiuterà inoltre gli operatori addetti nella gestione amministrativa e contabile dei progetti avviati.

**A1.1.6 ATTIVITÀ DI CURA QUOTIDIANA:** Il volontario fornisce supporto agli educatori nella preparazione e nell'offerta delle cure di base quali i pasti, il cambio della biancheria e il riordino.

**A1.1.7 AFFIDAMENTO AI MINORI DI COMPITI LEGATI ALLA GESTIONE QUOTIDIANA DEL LUOGO IN CUI VIVONO:** Il preparare/sparecchiare la tavola ed il lavare i piatti, è affidata ai minori, anche con scopo educativo. Il volontario svolgerà questa attività insieme a loro, verificando che venga fatta in serenità ed in modo adeguato.

**A1.1.8 INCONTRO SETTIMANALE TRA I MINORI E GLI EDUCATORI PER FARE IL PUNTO DELLA SITUAZIONE SULLA VITA DI COMUNITÀ:** Partecipano all'incontro comunitario settimanale tra educatori e minori per fare il punto della situazione sulla vita della comunità o del centro diurno.

**A2.1.1 ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO E ACCOMPAGNAMENTO AI SERVIZI:** Il volontario si affiancherà agli operatori incaricati all'accompagnamento degli ospiti sul territorio. Dopo un periodo di formazione, se gli operatori lo riterranno capace e il volontario accetterà potrà accompagnare in autonomia gli ospiti. Al fine di facilitare gli accompagnamenti, se l'équipe riterrà capace il volontario e lui accetterà la richiesta, potrà effettuare accompagnamenti con l'automezzo della cooperativa che richiede la PAT B, o con il proprio automezzo previa stipula assicurativa specifica da parte della SAP.

**A3.1.2 SOSTEGNO ALL'APPRENDIMENTO DELLA LINGUA ITALIANA: CORSI E LABORATORI DIDATTICI:** Il volontario affiancherà gli operatori formati all'insegnamento della lingua italiana aiutando i partecipanti nello svolgimento degli esercizi e nella comprensione. Occasionalmente le attività del volontario a sostegno dell'apprendimento della lingua italiana o l'affiancamento individualizzato delle persone più bisognose avverrà presso le sedi degli enti di formazione o presso la sede dei centri di accoglienza, sempre in affiancamento ad un operatore della SAP.

**A3.1.3 BABY-SITTING:** Il volontario affiancherà l'operatore durante le attività di animazione dedicate ai figli delle donne che seguono il corso di lingua italiana.

**A3.1.4 SOSTEGNO SCOLASTICO:** Affiancare e sostenere i minori nelle ore di studio. Nel caso in cui debbano essere preparate delle verifiche di apprendimento, ascolterà il ragazzo ripetere le materie studiate. Il volontario segnalerà inoltre all'educatore, eventuali difficoltà riscontrate nell'apprendimento.

**A3.1.6 OCCASIONI DI APPRENDIMENTO SVINCOLATE DAI COMPITI QUOTIDIANI:** Accompagnamento dei minori in gite sul territorio, monitoraggio durante la proiezione di filmati e organizzazione di momenti di apprendimento che rispecchiano l'esperienza, le passioni o la formazione dei volontari.

**A4.1.3 MODULI FORMATIVI SU DIRITTI E DOVERI:** Il volontario aiuterà i docenti nella preparazione del materiale da distribuire o proiettare.

**A6.1.1 ORGANIZZAZIONE DI INIZIATIVE APERTE AL PUBBLICO CON ALTA VALENZA CULTURALE SUL TEMA DELLA MULTICULTURALITÀ E DELL'INTEGRAZIONE:** Il volontario si occuperà di sostenere l'organizzazione e la realizzazione degli eventi (attraverso la realizzazione di volantini, comunicati stampa, pubblicizzazione sul web) e decorando gli spazi; al termine degli eventi aiuterà gli operatori nel riordino degli spazi.

**A6.1.2 CREAZIONE E DIFFUSIONE DI MATERIALE INFORMATIVO:** Il volontario si occuperà, monitorato dall'operatore, di raccogliere i dati dalle SAP e dal web e di redigere pubblicazioni specifiche in merito all'evoluzione dei bisogni dei nostri destinatari. Contribuirà all'organizzazione degli eventi aperti al pubblico e presenzierà a queste occasioni.

**A7.1.1 P.E.I.:** Affiancamento agli operatori nelle azioni educative previste dal P.E.I.

**A7.1.2 RIUNIONE D'ÉQUIPE:** Il volontario parteciperà alle riunioni di équipe dopo un periodo di formazione; la partecipazione servirà per verificare l'andamento delle attività della settimana precedente, per pianificare le attività della settimana successiva, per analizzare criticità e novità e per condividere i vissuti evocati dalla relazione con l'utenza.

### Informazioni specifiche

I volontari saranno occupati dal Servizio Civile per 1145 ore in un anno e saranno impegnati per 5 giorni alla settimana. Gli orari saranno compatibili con l'orario di apertura dei servizi:

L'orario dei volontari sarà concentrato al mattino e/o al pomeriggio dal lunedì al venerdì nelle ore di apertura della sede al pubblico, ma si chiederà di essere flessibili al fine di poter affiancare gli operatori negli accompagnamenti e di essere presenti in serate o nei giorni di sabato e domenica durante le iniziative di sensibilizzazione e socializzazione. Per quanto riguarda le strutture residenziali (centro di accoglienza e comunità per minori stranieri non accompagnati) attive 24 ore su 24 si chiederà agli operatori volontari di ruotare al mattino e al pomeriggio, senza mai dover effettuare orari notturni di assistenza, occasionalmente verrà chiesto loro di effettuare servizio il sabato e la domenica.

### CRITERI DI SELEZIONE:

Sistema accreditato (il sistema è pubblicato sul sito [www.serviziocivile.coop](http://www.serviziocivile.coop) e [www.consorziocoala.org](http://www.consorziocoala.org))

### CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Orario di servizio:

**5 giorni settimanali - 1145 ore in un anno**

Tutte le SAP richiedono:

flessibilità oraria ed eventuale impegno nei giorni festivi, compatibilmente con l'apertura dei servizi e con l'organizzazione di eventi al di fuori dei normali orari di servizio;

disponibilità a muoversi sul territorio accettando temporanei spostamenti dalla sede per svolgere attività quali accompagnamenti sul territorio e partecipazione a eventi.

Per le SAP coinvolte nell'accoglienza di **MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI** disponibilità a temporanei spostamenti dalla sede o pernottamenti durante i periodi di soggiorno in Italia dei destinatari.

Costituisce requisito preferenziale il possesso della **patente B**.

### SEDI DI SVOLGIMENTO e POSTI DISPONIBILI:

Sede di attuazione progetto	Territorio di riferimento	Indirizzo	Codice SAP	N° Volontari
<b>SERVIZIO ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE PER ADULTI E FAMIGLIE</b>				
<b>ASS. PIAM ONLUS 1</b>	ASTI	Via Carducci, 28	8772	3
<b>ASSOCIAZIONE PIAM ONLUS 3</b>	ASTI	Località Valletanaro, 73	114856	1
<b>CRESCERE INSIEME SCS (Servizio Migranti)</b>	ACQUI TERME (AL)	Via Palmiro Togliatti, 3	114860	2

<b>CRESCEREINSIEME SCS 2</b>	CANELLI (AT)	Via Cassinasco, 38	21295	1
<b>COMUNITA' PER MINORI NON ACCOMPAGNATI</b>				
<b>CRESCEREINSIEME SCS 2</b>	CANELLI (AT)	Via Cassinasco, 38	21295	1
<b>CRESCERE INSIEME SCS (Gruppo Appartamento Pagaso Junior)</b>	CASSINE (AL)	Via Taccone 3, 13	121854	1

**CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:**

“Attestato specifico” I.RE.COOP. S.C.

**FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:**

La formazione specifica, nel percorso formativo di Confcooperative, ha l'obiettivo di fornire al volontario la formazione specifica e quindi le conoscenze e le competenze necessarie a svolgere in maniera positiva ed efficace le attività previste nel progetto.

Il percorso si realizzerà attraverso 12 moduli per complessive 72 ore:

**1° e 2° Modulo** “Organizzazione del servizio e della sede di attuazione del progetto”

“Conoscenza dei bisogni del territorio della Provincia di Asti e Alessandria”

“Programmazione delle attività e modalità per l'attuazione del progetto”

**3° Modulo** “Destinatari del progetto: percorsi e modalità educative.”

**4° Modulo** “Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile”

**5°-6° Modulo** “La relazione con le Persone e la Comunicazione”

**7°- 8° Modulo** “La mediazione culturale e la comunicazione interculturale: elementi di antropologia culturale”

**9° Modulo** “Migranti e cittadini: dal soggiorno alla cittadinanza”

**10° Modulo** “Pari opportunità e sviluppo sostenibile”

**11° Modulo** “Analisi del percorso di volontariato”

**12° Modulo** “Valutazione conclusiva e bilancio di conoscenze/competenze”

**Durata:**

72 ore

Erogazione del 70% delle ore entro il 90° giorno dall'avvio del progetto e il 30% delle ore entro il 270° giorno dall' avvio del progetto.

Il Modulo 4 “Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di Servizio civile” verrà erogato entro i primi 90 giorni dall'avvio del progetto.

**COME PRESENTARE DOMANDA: ESCLUSIVAMENTE ON LINE SULLA PIATTAFORMA PREDIPOSTA DAL DIPARTIMENTO, TRAMITE SPID**

**CONTATTI:**

**Tel. 392.3214053**

**Mail: serviziocivile@consorziocola.org**

**Sito web: www.consorziocoala.org**

**Facebook: Servizio Civile – Consorzio Coala Asti Alessandria**